

## Protokoll fört vid LH Fikonets styrelsemöte 9 december 2024.

**Närvarande:** Hans-Erik Gother, Orson Sutherland, Merike Majwell, Inger Löfroth, Stina Jurell, Jan Wigren, Eva Hol Westerlund, Robert Hallin och Evy Green.

**Frånvarande:** Mimmi Björkman

§1 Hans-Erik öppnade mötet.

§2 Föregående protokoll och föreslagen dagordning godkändes.

§3 **Övriga frågor:** Robert, Hans-Erik, Janne och Orson anmälde övriga frågor.

§4 Vi bokade tid för **årsmöte söndag den 16 februari kl.11**. Evy kontaktar Patrik Körnung och frågar om han vill vara mötesordförande.

**Styrelsemöten måndag 13 januari och måndag den 27 januari kl. 18:30.**

Före årsmötet skriver Stina på FB Fikonet och tar reda på intresset för aktiviteter som loppis och gårdsstädning. Stina önskar ett årshjul över våra aktiviteter, vilket vi får ta ställning till när nya styrelsen är installerad.

§5 Vi har nu **en ny skrivare**, som Orson installerat. Den heter **HP Envy Inspire** och är mycket enkel att använda och att koppla trådlöst till telefonen.

**Utlåningsborrarna har fått nya borrstål.**

§6 **Förberedelse inför Dominika Polanskas föreläsning.** Vi bjuder de som vill stanna och diskutera på smörgås, och gör en utvärdering direkt efter mötet. Göran Jakobsson har kommit med fler förslag på föreläsningar. Han vill bjuda in Lisa Pelling, chef för tankesmedjan Arena Idé, att prata om hyressättningen i Wien. Hon tar inte betalt för att föreläsa, men hon önskar i så fall att vi abonnerar på deras nyhetsbrev. Vi skickar den frågan vidare till Södermalmsavdelningen. Vi ordnade biosittning och anslutning mellan dator och skärm.

§7 **Lucia och julfirande.** Lucia kommer efter kl.15 och vi bjuder på kaffe och glögg fredag den 13 december.

Uppesittarkväll den 23 december startar kl. 18:30 och på julafton samlas vi kl. 16. Robban och Stina arrangerar.

§8 **Ekonomi:** Vi har 45.779 kr på kontot.

§9 **Genomgång övriga frågor:**

**Janne** har fått förfrågan om uthyrning av pingisrummet från en person, som inte bor i kvarteret. Han har avböjt, då det är till för de boende i kvarteret och vi inte heller får bedriva affärsverksamhet med våra lokaler.

**Robert** ville ordna en träff med ansvariga för lördagarnas musikquiz, dvs Ewa och Janne inkl. Robban. De träffas på torsdag för planering inför kommande aktiviteter.

**Hans-Erik** har skrivit till Mathias om att vi behöver fler farthinder, bättre skyltar och kaoset i miljöstugan. Han har fått svar att Mathias återkommer, men har ännu ej fått återkoppling. Han skriver igen och då även till bovärden Magnus.

**Orson** meddelade att vi fått hyllor till kontoret, och att vi nu har bättre plats där, så att vi kan ta upp det som tillfälligt förvaras i Susannes förråd. Han har också tankar om

hur vi kan förvara bord och stolar, så att vi enkelt kommer åt dem. Han kommer med ett förslag till lokalgruppen.

Då vi nu har en ny fungerande skrivare, behöver vi lås till kontoret. Orson tar det lås som finns på dörren som tidigare satt i barnrummet och monterar det på kontorsdörren.

§10 **Nästa möte** måndag den 13 januari 2025 kl. 18.30.

§11 Hans-Erik avslutade mötet.

Vid protokollet

Justeras

Evy Green  
Sekreterare

Hans-Erik Gother  
Ordförande